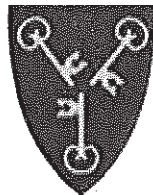


AVTALE OM FELLESENHET FOR SKATT MELLOM

NORD-ODAL OG SØR-ODAL KOMMUNE

Etter Kommunelovens kap. 5 om interkommunalt samarbeid



1. Vertskommune, deltakere, definisjoner

Enheten etableres som administrativ vertskommunesamarbeid etter Kommuneloven § 28b.

- Deltakerkommuner: Nord-Odal og Sør-Odal
- Verskommune: Nord-Odal
- Fellesenhets navn: Odal skatteoppkreverkontor
- Lederens tittel: Skatteoppkrever

2. Formål og oppgaver

Formålet med avtalen er å samarbeide om de kommunale tjenestene innenfor:

Skatteoppkreverfunksjonen, herunder skatteinnfordring, skatteregnskap og arbeidsgiverkontroll.

Leveranseavtale mellom vertskommunen/enheten og Sør-Odal kommune foreligger og kan eventuelt endres ved behov etter innspill fra partene.

3. Avgjørelsesmyndighet, rettigheter og plikter

Deltakerkommunen har rett til å få utført tjenester og vertskommunen har plikt til å levere tjenester i henhold til avtalen. Vertskommunen rapporterer årlig om leverte tjenester til Sør-Odal kommune.

Administrativ myndighet for fellesenheten utøves av rådmannen i Nord-Odal etter delegert myndighet fra rådmannen i Sør-Odal.

Faglig myndighet vedrørende skatteoppkreverfunksjonen utøves av Finansdepartementet ved Skattedirektoratet og Skatt Øst. Øvrig faglig myndighet

utøves av rådmannen i Nord-Odal etter delegert myndighet fra rådmannen i Sør-Odal.

4. Organisering

- Fellesenheten organiseres som en egen avdeling i Odal økonomikontor
- Skatteoppkrever tilsettes av rådmannen i Nord-Odal

5. Etablering og koordinering

Fellesenheten etableres den 01.09.2014.

Rådmannen i Nord-Odal foretar nødvendig koordinering av aktiviteten. Det skal være koordinerende møte mellom rådmennene både vår og høst. Høstmøtet behandler budsjett og plan for neste år. Møtet avvikles innen 1. oktober.

6. Underretning til deltakerne om vedtak som treffes i vertskommunen

Vedtak som treffes i Nord-Odal kommune som har vesentlig innvirkning på tjenesteleveransen og de økonomiske forutsetningene, skal drøftes med rådmannen i Sør-Odal kommune før vedtaket fattes og innarbeides i leveranseavtalen.

7. Økonomiske oppgjør

Det vises til punkt 7 i "Avtale om felles økonomikontor for Sør-Odal og Nord-Odal kommuner".

8. Enerett

Fellesenheten har enerett til å drive skatteinnfordring etter Skattebetalingsloven for kommunene i samarbeidet iht. kommunestyrevedtakene.

9. Arkiv

Det vises til punkt 8 i "Avtale om felles økonomikontor for Sør-Odal og Nord-Odal kommuner"

10. Klage

Når vertskommunen fatter vedtak som kan påklages etter Forvaltningsloven § 28 første ledd, er den kommunen som har delegert myndigheten, klageinstans. Klage iht. særlov følger særlovens klagebestemmelser.

11. Regler for uttreden og avvikling av samarbeidet

Avtalen kan endres ved behov når partene er enige om dette
Avtalen gjelder fra 1.9.2014 og løper videre med mindre den er oppsagt.

Den enkelte kommune kan med to års varsel si opp sitt deltakerforhold i samarbeidet.
Uttredens skjer 1. januar etter at oppsigelsestiden er utløpt. Uttreden kan likevel ikke skje de tre første årene.

Kommunene har solidarisk ansvar for sin relative andel av ansatte ved avvikling.

Avtalen er godkjent av kommunestyret i:

- Nord-Odal 25.06.14 i sak 40/14
- Sør-Odal 17.06.14 i sak 25/14

Nord-Odal

den: 18.08.14



ordfører



Sør-Odal

den:



Sør-Odal kommune



ordfører

Anne-Mette Øvrum
Ordfører